



STUDENTENSPORT

NEDERLAND

Evenementenreglement – maart 2019

Inhoudsopgave

AFKORTINGEN	3
Hoofdstuk 1: Algemeen	4
1.1 Evenementenreglement	4
1.2 NSK-handleiding	4
1.3 Deelname.....	4
1.4 Deelname EUC's en EUG's.....	5
1.5 Categorieën Evenementen.....	6
1.6 Organisatiecommissie.....	7
1.7 Alcohol.....	7
Hoofdstuk 2: NSK's (B-evenementen)	7
2.1 Algemeen.....	7
2.1.1 NSK beschrijving	7
2.2 Aanvraag en toewijzing NSK	8
2.3 Organisatie NSK	9
2.4 Prijzen	10
2.5 Posters en Programmaboekjes	10
2.6 Sponsoring.....	10
2.7 Aftermovies	10
2.8 Kickstart subsidie	11
2.9 Inschrijving.....	12
2.10 Protesten	12
2.11 Toernooireglementen	13
2.12 Boeteregeling.....	13

AFKORTINGEN

AV	Algemene Vergadering (van SSN)
DB	Dagelijks Bestuur (van SSN)
EUC	European Universities Championship
EUG	European Universities Games
EUSA	European University Sports Association
GNSK	Groot Nederlands Studenten Kampioenschap
HBO	Hoger Beroeps Onderwijs
HR	Huishoudelijk Reglement
NSK	Nederlandse Studenten Kampioenschap
OC	Organisatiecommissie
OSSO	Overkoepelende Studenten Sport Orgaan
SSB	Studentensportbond
SSN	Studentensport Nederland
SSV	Studentensportvereniging
USC	Universitair Sportcentrum
WO	Wetenschappelijk Onderwijs
WUC	World University Championship

Hoofdstuk 1: Algemeen

1.1 Evenementenreglement

- Art 1 Dit evenementenreglement is van toepassing op alle SSN-evenementen.
- Art 2 Vaststelling en goedkeuring van wijzigingen van dit reglement geschiedt door een stemming tijdens de Algemene Vergadering (AV) van SSN, met ten minste twee derde meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen, in een AV waarin ten minste twee derde van het aantal door de vereniging erkende OSSO's aanwezig is.
- Art 3 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het DB.
- Art 4 Uitstel van in alle artikelen genoemde termijnen is mogelijk, echter uitsluitend nadat hiervoor een schriftelijk verzoek bij het DB is ingediend en dit verzoek is toegekend.

1.2 NSK-handleiding

- Art 5 De NSK-handleiding wordt jaarlijks waar nodig door het DB herzien.

1.3 Deelname

- Art 6 Deelname aan SSN-evenementen is alleen mogelijk als je voldoet aan de volgende eisen:
- Je bent voltijd hbo/wo-student of je was voltijd hbo/wo-student in het collegejaar voorafgaand aan het huidige collegejaar*;
 - Je komt uit voor de OSSO die jouw onderwijsinstelling vertegenwoordigt of een bij de vereniging SSN aangesloten stad/onderwijsinstelling die in de stad waarin je studeert gevestigd is.
 - Je hebt de minimale leeftijd van zestien jaar en de maximale leeftijd van dertig jaar.

* = Indien je dit collegejaar niet bent ingeschreven bij een onderwijsinstelling, kun je uitkomen voor de OSSO of een bij de vereniging SSN aangesloten stad/ onderwijsinstelling die de onderwijsinstelling vertegenwoordigt waar je afgelopen collegejaar ingeschreven stond.

- Art 7 Deelnemers zijn verplicht om een bewijs van inschrijving van hun onderwijsinstelling, van het lopende of vorige collegejaar, tijdens een NSK te kunnen tonen.
- Art 8 Het is in een beperkt aantal gevallen mogelijk om studenten, welke niet voldoen aan de eis genoemd in artikel 6b, toe te laten tot een NSK. Dit is uitsluitend mogelijk tegen betaling van een toeslag bovenop het inschrijfgeld.
- Art 9 Studenten die in aanmerking komen voor de toeslagregeling zijn zij die studeren aan een hbo-instelling en niet vertegenwoordigd worden door een OSSO of een bij de vereniging SSN aangesloten stad/ onderwijsinstelling die de kerntaken van SSN financiert. Een overzicht is te vinden op <http://www.studentensport.nl/stichting-studentensport-nederland/algemene-vergadering-av>.

Art 10 Voor de toeslag geldt de volgende regeling:

1. Voor deelname aan NSK's Individueel, zie artikel 22, geldt een toeslag van 30% bovenop het inschrijfgeld. De toeslag wordt geheven over dat gedeelte van het inschrijfgeld wat men voor het sportgedeelte betaalt.
2. Voor deelname aan NSK's Teams*, zie artikel 22, geldt een toeslag van 50% bovenop het inschrijfgeld. De toeslag wordt geheven over dat gedeelte van het inschrijfgeld wat men voor het sportgedeelte betaalt.
3. Vanwege de individuele inschrijvingen bij het GNSK bedraagt de toeslag hier 30% bovenop het inschrijfgeld. De toeslag wordt geheven over dat gedeelte van het inschrijfgeld wat men voor het sportgedeelte betaalt.
4. De OC int de toeslag bij de betreffende deelnemer(s) en ontvangt op basis van de deelnemerslijsten die zij aan het DB aanleveren (zie artikel 34) een factuur van het DB. Deze factuur dient uiterlijk twee (2) weken na ontvangst van de factuur voldaan te worden.

*Een NSK wordt gecategoriseerd als teamsport wanneer een team uit vier of meer spelers bestaat.

Art 11 Bij overschrijding van de deelnamecapaciteit genieten de sporters die vertegenwoordigd worden door een organisatie die de kerntaken van SSN financiert voorrang op sporters die niet vertegenwoordigd worden. Vertegenwoordigde sporters worden geplaatst op volgorde van moment van inschrijven. Nadat de vertegenwoordigde sporters die willen deelnemen zijn geplaatst, worden de niet-vertegenwoordigde sporters volgorde van moment van inschrijving geplaatst.

1.4 Deelname EUC's en EUG's

Art 12 Winnaars van NSK's kwalificeren zich voor deelname aan European Universities Championships (oneven jaren), dan wel aan de European Universities Games (even jaren) voor het academisch jaar volgend op het jaar waarin het NSK is gewonnen.

Dit geldt alleen wanneer er een EUC in de betreffende tak van sport georganiseerd wordt of wanneer deze sport wordt beoefend op de EUG. Deze informatie is te vinden op www.eusa.eu.

Art 13 Wanneer de winnaar(s) van het NSK afziet/ afzien van deelname aan EUC/ EUG kan dit recht worden toebedeeld aan de nummer 2 van het NSK door de commissie SSN Internationaal. Ziet/ zien deze(n) ook af, dan kan dit recht worden toebedeeld aan de nummer 3, enzovoorts. Commissie SSN Internationaal ziet erop toe dat een team van niveau wordt afgevaardigd. In sportdisciplines waarin een SSB actief is, zal het advies van de desbetreffende SSB meegewogen worden.

Voor individuele sporten geldt dat er naar aanleiding van het NSK meerdere sporters per discipline afgevaardigd kunnen worden. Per sport gelden verschillende eisen en voorwaarden.

Neem voor specifieke vragen hierover contact op met SSN Internationaal door te mailen naar internationaalsn@gmail.com.

Art 14 Wanneer er **geen NSK** georganiseerd wordt van een bepaalde sportdiscipline maar er **wel** een EUC georganiseerd wordt en/ of wanneer deze sportdiscipline **wel** beoefend wordt tijdens de EUG, geldt dat commissie SSN Internationaal met goedkeuring van het DB besluit wie er in aanmerking komt om deel te nemen aan deze kampioenschappen.

Bij de beoordeling hiervan wordt onder andere gekeken naar:

- a. Prestaties op toonaangevende toernooien in de betreffende tak van sport;
- b. Referentie vanuit de betreffende (studenten)sportbond.

1.5 Categorieën Evenementen

Art 15 Jaarlijks kunnen onder auspiciën van SSN de volgende SSN-evenementen georganiseerd worden:

- a. A-evenementen:
GNSK;
- b. B-evenementen:
NSK's die niet behoren tot het GNSK;
- c. C-evenementen:
Andere (inter)nationale evenementen, zoals EUC/EUG's en WUC's.

Art 16 Voor A-evenementen is de organiserende OSSO/ bij SSN aangesloten stad of onderwijsinstelling en/ of sportcentrum organisatorisch en financieel eindverantwoordelijk. SSN creëert de randvoorwaarden waarbinnen de betreffende OSSO/ bij SSN aangesloten stad of onderwijsinstelling en/of Sportcentrum deze verantwoordelijkheid zal invullen.

Art 17 Voor B-evenementen is SSN organisatorisch eindverantwoordelijk, financieel ligt de eindverantwoordelijkheid bij een aangesloten instelling waar de aanvrager onder valt. Hiervoor is altijd toestemming nodig vanuit de betreffende instelling. In enkele gevallen is het mogelijk dat SSB's de financiële eindverantwoordelijkheid op zich nemen. Dit is echter alleen mogelijk wanneer dit in een separaat convenant is vastgelegd.

Art 18 Voor C-evenementen zal, afhankelijk van het evenement, het DB van SSN individuele afspraken maken met de betreffende OC.

1.6 Organisatiecommissie

Art 19 SSN kan de taken ten aanzien van de organisatie van een evenement delegeren aan:

- a. een OSSO of een bij de vereniging SSN aangesloten stad/onderwijsinstelling;
- b. een SSB;
- c. een door leden aan het DB voorgedragen commissie;
- d. een door het DB in te stellen commissie.

Een OC is een commissie van SSN.

Art 20 De OC van een SSN-evenement is vrij in haar handelen binnen de grenzen van:

- a. de vooraf goedgekeurde begroting;
- b. de statuten en het HR van SSN;
- c. de algemene SSN-richtlijnen en -besluiten;
- d. dit evenementenreglement;
- e. andere richtlijnen gegeven door het DB of de AV bij de delegering van de taak aan de organisatie.

1.7 Alcohol

Art 21 SSN hanteert de richtlijnen van de Drank- en Horecawet tijdens al haar evenementen wat betreft het schenken van alcohol.

Hoofdstuk 2: NSK's (B-evenementen)

2.1 Algemeen

Art 22 SSN kent twee soorten NSK's:

- a. Het Nederlandse Studentenkampioenschap Individueel (NSK Individueel): de benaming "NSK Individueel" wordt verleend aan dat kampioenschap, uitgeschreven door SSN, waarin studenten elkaar individueel ontmoeten in een tak van sport;
- b. Het Nederlandse Studentenkampioenschap Team (NSK Teams): de benaming "NSK Teams" wordt verleend aan dat kampioenschap, uitgeschreven door SSN, waarin studententeams elkaar ontmoeten in een tak van sport.*

*Een NSK wordt gecategoriseerd als teamsport wanneer een team uit vier of meer spelers bestaat.

2.1.1 NSK beschrijving

Art 23 Het predicaat NSK wordt slechts verleend voor die evenementen waarvoor meer dan vijftien (15) personen, uit ten minste zes (6) verschillende (studenten)steden zich hebben ingeschreven op de uiterste inschrijfdatum.

2.2 Aanvraag en toewijzing NSK

Art 24 De volgende partijen/instanties kunnen een NSK aanvragen bij SSN:

- a. een OSSO of een bij de vereniging SSN aangesloten stad/ onderwijsinstelling;
- b. een SSB;
- c. SSV's ressorterend onder een OSSO of een bij de vereniging SSN aangesloten stad/onderwijsinstelling;

Art 25 Een OC kan namens een van de bij artikel 24 genoemde partijen/instanties een NSK aanvragen door een standaard [aanvraagformulier](#) te sturen naar sport@studentensport.nl of per post naar het DB. Hierbij hanteert SSN de volgende aanvraagtermijnen:

<u>Aanvraagtermijnen</u>	
Het NSK vindt plaats:	De NSK-aanvraag deadline:
Tussen 1 augustus en 1 november	1 maart
Tussen 1 november en 1 februari	1 juni
Tussen 1 februari en 1 mei	1 september
Tussen 1 mei en 1 augustus	1 december

Art 26 Het is alleen toegestaan om NSK's aan te vragen tijdens aanvraagtermijnen die voor de beschreven deadline liggen.

Art 27 Het DB kan bij slechte organisatie of wanbeleid door de OC het NSK terugvorderen.

Art 28 Het DB draagt er zorg voor dat andere OSSO's en bij de vereniging SSN erkende leden binnen één (1) week na een NSK-aanvraagdeadline op de hoogte worden gesteld van de aangevraagde NSK's. Op het moment van kennisgeving kan elke partij binnen één (1) week een tegenbid doen. Binnen de daaropvolgende week geeft het DB uitsluitsel over de toewijzing van de NSK's. Deze toewijzing gaat als volgt:

- a. Indien er na bovengenoemde termijnen geen andere geïnteresseerde is en het DB acht de aanvrager in staat om het NSK succesvol te organiseren, wordt het NSK definitief toegekend aan de aanvrager. Hiertegen is geen beroep mogelijk.
- b. Bij meerdere aanvragen van hetzelfde NSK, wordt door het DB op basis van motivatie de stad gekozen die het NSK daadwerkelijk mag organiseren. De deadline voor de bidprocedure wordt gesteld op één (1) week.

Art 29 Waar een SSB actief is en wanneer hier in het convenant met SSN afspraken over zijn gemaakt, draagt de SSB een geschikte NSK-commissie voor. Wel geldt dat het evenement altijd officieel bij het DB moet worden aangevraagd.

2.3 Organisatie NSK

Art 30 Een OC draagt zorg voor het welslagen van het NSK. Zij zorgt voor:

- a. geschikte accommodatie voor het evenement en randgebeuren;
- b. een goed verloop van de sportwedstrijden;
- c. de noodzakelijke scheidsrechters, juryleden enz. in overeenstemming met de nationale bondsreglementen, behalve wanneer speciale, door het DB goedgekeurde, reglementen anders voorschrijven.

Art 31 Uiterlijk vier (4) maanden voor het NSK, ontvangt het DB van de verantwoordelijke OC:

- a. beschrijving van logistieke specificaties (locatie, datum, samenstelling OC);
- b. NSK begroting.

De begroting dient ondertekend te zijn door een OSSO of een bij de vereniging SSN aangesloten stad/onderwijsinstelling.

Art 32 Organisatie van het NSK is pas voltooid, wanneer het DB na afloop van het toernooi de volgende stukken ontvangt van de OC:

- a. Binnen één week: een uitslagenlijst en een deelnemerslijst met daarop aangegeven welke deelnemers afkomstig zijn van welke onderwijsinstellingen, in welke stad zij studeren en de e-mailadressen van de (contactpersonen van de) nummers 1 t/m 3;
- b. Binnen één maand:
 - i een schriftelijke evaluatie, waarvoor een standaardformulier beschikbaar is. In ieder geval moet het volgende er in op zijn genomen:
 - de financiële realisatie;
 - de vooraf gestelde doelen;
 - verbeterpunten.
 - ii op aanvraag van SSN; ten minste 10 gemaakte foto's;
 - iii eventuele door SSN aangeleverde materialen;
 - iv gemaakte draaiboeken.
- c. **Let op:** Wanneer de genoemde documenten onder punt a en/of punt b niet binnen de gestelde termijn aan het DB worden aangeleverd besluit het DB of de boeteregeling beschreven in Art. 63 in aanmerking komt.

Art 33 Het DB beoordeelt de afrekening en kan deze voor correctie terugsturen. Hiertoe ontvangt zij op verzoek:

- a. kopieën van of de originele bankafschriften;
- b. kopieën of originelen van alle ontvangen en uitgestuurde rekeningen;
- c. de originele bonnen of kopieën hiervan.

2.4 Prijzen

Art 34 Voor A en B-evenementen stelt SSN medailles ter beschikking:

- a. bij een NSK Teams zullen de winnende teams een beker of medaille ontvangen.
- b. bij een NSK Individueel zullen de op de eerste, tweede en derde plaats geëindigde spelers/deelnemers medailles ontvangen.

Art 35 De OC dient minimaal vier (4) weken voorafgaande aan het NSK (schriftelijk) aan SSN door te geven hoeveel medailles/bekers ze nodig heeft. Tevens dient tekst op de stickers (achter op de medailles) opgegeven te worden, indien gewenst. Deze informatie dient te worden gemaïld naar sport@studentensport.nl.

2.5 Posters en Programmaboekjes

Art 36 Alle OC's komen in aanmerking om posters of programmaboekjes te bestellen. Het maximum aantal te bestellen A4 posters is 100 en het maximum aantal te bestellen A3 posters is 50. Deze optie geldt echter alleen wanneer de posters of programmaboekjes via SSN, bij Editoo, afgedrukt worden.

Art 37 De OC dient een eigen ontwerp voor een poster en/of programmaboekje uiterlijk zes (6) weken voor het NSK digitaal aan te leveren bij het DB van SSN. Dit ontwerp dient te worden gemaïld naar sport@studentensport.nl.

Art 38 De opgestelde handleiding met betrekking tot de posters en programmaboekjes is adviserend. Deze handleiding ontvangt een OC per email van de Commissaris Sport op het moment dat een NSK definitief aan de OC is toegekend.

Art 39 Bij het ontwerpen van een poster en/of programmaboekje dient hierop/hierin in ieder geval te worden vermeld:

- a. logo SSN;
- b. uiterste inschrijfdatum (alleen van toepassing bij posters).

2.6 Sponsoring

Art 40 Wanneer de posters en de programmaboekjes worden geleverd met sponsoruitdrukkingen van sponsoren waarmee SSN een overeenkomst heeft afgesloten, is het OC's niet toegestaan bij deze bedrijven, of bedrijven in dezelfde sector, sponsorverzoeken in te dienen.

Art 41 De OC is vrij om eenmalige sponsorcontracten aan te gaan. In het geval er voor meerdere NSK-edities een sponsorcontract wordt afgesloten, dient SSN hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld te worden.

2.7 Aftermovies

Art 42 Gedurende het kalenderjaar 2019 zal SSN op vijftien NSK's aftermovies laten maken om de studentensport in Nederland in beeld te brengen.

Art 43 Bij de selectie van de vijftien NSK's is gekeken naar:

- a. Deelnemersaantallen voorgaande edities;
- b. Diversiteit aan sportdisciplines;
- c. Diversiteit aan af- en aanwezigheid van een SSB;
- d. Aantoonbare ambities voor het organiseren van een C-evenement.

De actuele lijst met NSK's die hiervoor in aanmerking komen is [hier te vinden op onze site](#).

Art 44 OC's van deze NSK's kunnen de aftermovie gebruiken ten behoeve van eigen doeleinden en initiatieven, zowel voor de lange als korte termijn. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan:

- a. De video kan meer deelnemers genereren voor de volgende editie van het NSK;
- b. De OC kan de video gebruiken om sponsors te werven en een podium te bieden;
- c. Deelnemers aan de NSK's zien zichzelf terug in deze video of hebben een tastbare herinneringen die ze wellicht op hun eigen pagina's gaan delen, hierdoor kan ook het bereik en de naamsbekendheid toenemen;
- d. De video kan exposure genereren voor zowel OSSO's, USC's/ sportcentra als de onderwijsinstellingen;
- e. De video kan dienen om nieuwe commissieleden of nieuwe bestuurders te werven;
- f. Het imago van studentensport in het algemeen verbeteren.

2.8 Kickstart subsidie

Art 45 De kickstartsubsidie is een garantiesubsidie, die is bedoeld ter ondersteuning van nieuwe trends en ontwikkelingen in de sport en de initiatieven die daaruit voortkomen. De kickstartsubsidie kan alleen worden aangevraagd door OC's van nieuwe NSK's (Art. 47) en kan alleen worden ingezet voor middelen die het sportieve karakter van het evenement ondersteunen.

Art 46 NSK's die in aanmerking komen voor de kickstartsubsidie zijn in de afgelopen vijf (5) jaar niet vaker dan één (1) keer eerder georganiseerd. De volledige lijst met georganiseerde NSK's vanaf collegejaar 2014/2015 is [hier te vinden op onze site](#).

Art 47 De kickstartsubsidie betreft een garantiesubsidie ter hoogte van een maximaal bedrag van €500,- .

Art 48 Subsidieaanvragen dienen uiterlijk één (1) maand voorafgaand aan het NSK bij SSN binnen te zijn. In de aanvraag moet worden aangegeven en onderbouwd waar het subsidiebedrag voor ingezet gaat worden, inclusief begroting met toelichting en eventueel andere gevraagde bijlagen. De subsidieaanvraag dient gestuurd te worden naar sport@studentensport.nl.

Art 49 De aanvrager dient uiterlijk één (1) maand na afloop van het evenement een afrekening met toelichtingen in te dienen bij SSN. Hierbij moeten bonnen, rekeningen, kwitanties e.d. (of kopieën hiervan) worden bijgevoegd.

Art 50 Na ontvangst van deze afrekening beslist de penningmeester over de hoogte van de definitief toe te kennen kickstartsubsidie. Indien uit de afrekening blijkt dat er geen wanbeleid is gevoerd, zal het volledige bedrag van de kickstartsubsidie, maximaal €500,-, door SSN worden uitgekeerd aan de aanvrager.

2.9 Inschrijving

Art 51 Het inschrijfgeld voor het NSK wordt door de OC als onderdeel van de begroting vastgesteld.

Art 52 Definitieve inschrijving voor een SSN-evenement is een feit na tijdige overhandiging van een bewijs van inschrijving van het lopende of vorige collegejaar en na tijdig ontvangst van het inschrijfgeld, de eventuele borg en het ingevulde inschrijfformulier. Is aan deze voorwaarden niet voldaan, dan kan het team/ de deelnemer niet deelnemen aan het evenement, tenzij met uitdrukkelijke toestemming van het OC.

Art 53 De OC bepaalt al dan niet een borgbedrag en een boeteregeling voor deelnemers. SSN stelt zich niet verantwoordelijk voor eventuele schade aangericht door deelnemers van het evenement.

Art 54 Heeft een team/deelnemer zich definitief ingeschreven, maar besluit het team/de deelnemer toch niet deel te nemen, dan is het team/de deelnemer wel het volledige inschrijfgeld aan de OC verschuldigd.

Art 55 Een eventuele boete wordt verrekend met de reeds betaalde borg, de OC dient de rest van de borg terug betalen aan het team/de deelnemer of dient het nog te vorderen bedrag bij het team/de deelnemer in rekening brengen. De uiteindelijke boete komt ten goede aan de OC.

2.10 Protesten

Art 56 Deelnemers/teams kunnen officieel protest indienen tegen andere deelnemers/teams of tegen de OC op grond van artikelen in:

- a. het HR van SSN;
- b. dit evenementenreglement;
- c. aanvullende reglementen of bepalingen vastgesteld door leden of OC.

NB: beslissingen van scheidsrechters of andere officials kunnen niet worden aangevochten, behalve als tijdens het NSK geldende reglementen anders bepalen.

Art 57 De protestcommissie wordt door een OC samengesteld, tenzij een specifiek toernooireglement anders bepaalt.

Art 58 Het protest wordt, tenzij op het NSK geldende reglementen anders bepalen, als volgt opgemaakt:

- a. het wedstrijdsecretariaat dient zo spoedig mogelijk na het beëindigen (of waar mogelijk in de pauze) van de wedstrijd, tijdens welke een vermeende overtreding van de reglementen heeft plaatsgevonden, van het protest op de hoogte te worden gesteld;
- b. het wedstrijdsecretariaat zorgt voor doorzending van het protest naar de protestcommissie. Een protest dient te zijn getekend door een officiële vertegenwoordiger van het team/de deelnemer en moet de volgende bijzonderheden omvatten:
 1. datum, tijdstip en plaats van het voorval;
 2. het betreffende artikel of bepaling, dat zou zijn overtreden;
 3. een opgave van de feiten;
 4. namen van het protesterende team/deelnemer, ondergetekenden en eventuele getuigen.

Art 59 Behandeling van de protesten zal plaatsvinden na afloop van de voorronden, kruisfinales of finales, waarin de vermeende overtreding van de reglementen plaats vond. Daarbij dienen indieners van het protest zich, vergezeld van eventuele getuigen, op een van tevoren bekendgemaakt tijdstip en plaats bij de protestcommissie te melden.

Art 60 De uitspraak van de protestcommissie aangaande een protest is bindend, hierop is geen beroep mogelijk.

2.11 Toernooireglementen

Art 61 SSN-evenementen worden gespeeld volgens de laatste reglementen van de nationale sportbond in de betreffende sport, tenzij het DB in overleg met de OC anders bepaalt.

Art 62 Teams of individuele sporters dienen het door het desbetreffende wedstrijdsecretariaat opgezette programma naar behoren af te werken, tenzij het wedstrijdsecretariaat in overleg met alle betrokken partijen anders beslist.

Art 63 Teams of individuele sporters die door schuld of grove nalatigheid het programma niet naar behoren afwerken, worden uit de wedstrijd genomen en betalen een boete aan het OC conform het boetereglement van de OC.

2.12 Boeteregeling

Art 64 Wanneer een organisatiecommissie opzettelijk het evenementenreglement omzeilt, om hier zelf voordeel uit te halen, geldt:

1. Eén (1) jaar uitsluiting, als SSV en/of organisatie, van deelname aan NSK's
2. Eén (1) jaar uitsluiting, als SSV en/of organisatie, van organisatierecht van NSK's
3. Een geldboete van €200,-