



STUDENTENSPORT

NEDERLAND

Evenementenreglement – februari 2018

Inhoudsopgave

| | |
|---|-----------|
| AFKORTINGEN | 3 |
| Hoofdstuk 1: Algemeen..... | 4 |
| 1.1 Evenementenreglement | 4 |
| 1.2 NSK-handleiding | 4 |
| 1.3 Deelname..... | 4 |
| 1.4 Deelname EUC's en EUG's..... | 5 |
| 1.5 Categorieën Evenementen..... | 6 |
| 1.6 Organisatiecommissie..... | 7 |
| 1.7 Alcohol..... | 7 |
| Hoofdstuk 2: NSK's (B- en C-evenementen) | 7 |
| 2.1 Algemeen..... | 7 |
| 2.1.1 NSK beschrijving | 7 |
| 2.2 Aanvraag en toewijzing NSK..... | 8 |
| 2.3 Organisatie NSK..... | 9 |
| 2.4 Prijzen..... | 10 |
| 2.5 Posters en Programmaboekjes..... | 10 |
| 2.6 Subsidies | 10 |
| 2.7 Sponsoring | 12 |
| 2.8 Inschrijving..... | 12 |
| 2.9 Protesten | 12 |
| 2.10 Toernooireglementen | 13 |
| 2.11 Boeteregeling..... | 13 |
| Hoofdstuk 3: B-evenementen: SUSA-cup..... | 14 |

AFKORTINGEN

| | |
|------|---|
| AV | Algemene Vergadering (van SSN) |
| DB | Dagelijks Bestuur (van SSN) |
| EUC | European University Championship |
| EUSA | European University Sports Association |
| FISU | International University Sports Association |
| GNSK | Groot Nederlands Studenten Kampioenschap |
| HBO | Hoger Beroeps Onderwijs |
| HR | Huishoudelijk Reglement |
| LHO | Landelijke Hoofden Overleg |
| NSK | Nederlandse Studenten Kampioenschap |
| OC | Organisatiecommissie |
| OSSO | Overkoepelende Studenten Sport Orgaan |
| SSB | Studentensportbond |
| SSN | Studentensport Nederland |
| SSV | Studentensportvereniging |
| SUSA | Studentenuitzendbureau SUSA |
| USC | Universitair Sportcentrum |
| WUC | World University Championship |

Hoofdstuk 1: Algemeen

1.1 Evenementenreglement

- Art 1 Dit evenementenreglement is van toepassing op alle SSN-evenementen.
- Art 2 Vaststelling en goedkeuring van wijzigingen van dit reglement geschiedt door het DB in samenspraak met de AV.
- Art 3 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het DB.
- Art 4 Uitstel van in alle artikelen genoemde termijnen is mogelijk, echter uitsluitend nadat hiervoor een schriftelijk verzoek bij het DB is ingediend en dit verzoek is toegekend.

1.2 NSK-handleiding

- Art 5 De NSK-handleiding wordt jaarlijks waar nodig door het DB herzien.

1.3 Deelname

- Art 6 Deelname aan SSN-evenementen is alleen mogelijk als je voldoet aan de volgende eisen:
- Je bent voltijd HBO/WO-student of je was voltijd HBO/WO-student in het collegejaar voorafgaand aan het huidige collegejaar.
 - Je komt uit voor de OSSO of een door de vereniging SSN erkend lid die in de stad waarin je studeert gevestigd is en jouw onderwijsinstelling vertegenwoordigt*
 - Je hebt de minimale leeftijd van zestien jaar en de maximale leeftijd van dertig jaar.

* = Indien je dit collegejaar niet bent ingeschreven bij een onderwijsinstelling, kun je uitkomen voor de OSSO of een door de vereniging SSN erkend lid die de onderwijsinstelling vertegenwoordigt waar je afgelopen collegejaar ingeschreven stond.

- Art 7 Deelnemers zijn verplicht om een bewijs van inschrijving aan een onderwijsinstelling, van het lopende of vorige collegejaar, tijdens een NSK te kunnen tonen.
- Art 8 Het is in een beperkt aantal gevallen mogelijk om studenten, welke niet voldoen aan de eis genoemd in artikel 6b, toe te laten tot een NSK. Dit is uitsluitend mogelijk tegen betaling van een toeslag bovenop het inschrijfgeld.
- Art 9 Studenten die in aanmerking komen voor de toeslagregeling zijn zij die studeren aan een Hbo-instelling en niet vertegenwoordigd worden door een OSSO of een door de vereniging SSN erkend lid die de kerntaken van SSN financiert. Een overzicht van de OSSO's en bij de vereniging erkende leden is te vinden op <http://www.studentensport.nl/stichting-studentensport-nederland/algemene-vergadering-av>

Art 10 Voor de toeslag geldt de volgende regeling:

1. Voor deelname aan NSK's Individueel (zie artikel 24) geldt een toeslag van 30% bovenop het inschrijfgeld. De toeslag wordt geheven over dat gedeelte van het inschrijfgeld wat men voor het sportgedeelte betaalt.
2. Voor deelname aan NSK's Teams* (zie artikel 24) geldt een toeslag van 50% bovenop het inschrijfgeld. De toeslag wordt geheven over dat gedeelte van het inschrijfgeld wat men voor het sportgedeelte betaalt.

*Een NSK wordt gecategoriseerd als teamsport wanneer een team uit vier of meer spelers bestaat.

3. Vanwege de individuele inschrijvingen bij het GNSK bedraagt de toeslag hier 30% bovenop het inschrijfgeld. De toeslag wordt geheven over dat gedeelte van het inschrijfgeld wat men voor het sportgedeelte betaalt.
4. De Organisatie Commissie int de toeslag bij de betreffende deelnemer(s) en ontvangt op basis van de deelnemerslijsten die zij aan het DB aanleveren (zie artikel 34) een factuur van het DB. Deze factuur dient uiterlijk twee (2) weken na ontvangst van de factuur voldaan te worden.

Art 11 Bij overschrijding van de deelnamecapaciteit genieten de sporters die vertegenwoordigd worden door een organisatie die de kerntaken van SSN financiert, voorrang op sporters die niet vertegenwoordigd worden. Nadat de vertegenwoordigde sporters die willen deelnemen zijn geplaatst, worden de niet-vertegenwoordigde sporters geplaatst op volgorde van moment inschrijving.

1.4 Deelname EUC's en EUG's

Art 12 Winnaars van NSK's kwalificeren zich voor deelname aan European University Championships (oneven jaren), dan wel aan de European University Games (even jaren) voor het academisch jaar volgend op het jaar waarin het NSK is gewonnen.

Dit geldt alleen wanneer er een EUC in de betreffende tak van sport georganiseerd wordt of wanneer deze sport wordt beoefend op de EUG. Deze informatie kun je vinden op www.eusa.eu.

Art 13 Wanneer de winnaar(s) van het NSK afziet/afzien van deelname aan EUC/EUG is dit recht toebedeeld aan de nummer 2 van het NSK. Ziet of zien deze ook af, aan de nummer 3, enzovoort. Het DB zal erop toezien dat een team van niveau wordt afgevaardigd. In sportdisciplines waarin een SSB actief is, zal ook het advies van de desbetreffende SSB meegewogen worden.

Voor individuele sporten geldt dat er naar aanleiding van het NSK meerdere sporters per discipline afgevaardigd kunnen worden. Per sport gelden verschillende eisen en voorwaarden. Neem voor specifieke vragen hierover contact op met het DB.

Art 14 Wanneer er **geen NSK** georganiseerd wordt van een bepaalde sportdiscipline maar er **wel** een EUC georganiseerd wordt en/of wanneer deze sportdiscipline **wel** beoefend wordt tijdens de EUG geldt dat het DB besluit wie er in aanmerking komt om deel te nemen aan deze kampioenschappen.

Bij de beoordeling hiervan wordt onder andere gekeken naar:

- a. Prestaties op toonaangevende toernooien in de betreffende tak van sport;
- b. Referentie vanuit de betreffende sportbond

1.5 Categorieën Evenementen

Art 15 Jaarlijks kunnen onder auspiciën van SSN de volgende SSN- evenementen georganiseerd worden:

- a. A-evenementen:
GNSK; Student Beach Games;
- b. B-evenementen:
NSK's die behoren tot het SUSACUP klassement;
- c. C-evenementen:
NSK's die niet behoren tot het GNSK, De Student Beach Games of het SUSACUP klassement;
- d. D-evenementen:
Andere (inter)nationale evenementen, zoals EUC/EUG's en WUC's.

Art 16 Voor A-evenementen is de organiserende OSSO / erkend lid bij SSN en/of Sportcentrum organisatorisch en financieel eindverantwoordelijk. SSN creëert de randvoorwaarden waarbinnen de betreffende OSSO / erkend lid bij SSN en/of Sportcentrum deze verantwoordelijkheid zal invullen.

Art 17 Voor B- en C-evenementen is SSN organisatorisch eindverantwoordelijk, financieel ligt de eindverantwoordelijkheid bij een aangesloten instelling waar de aanvrager onder valt. Hiervoor is altijd toestemming nodig vanuit de betreffende instelling. In enkele gevallen is het mogelijk dat SSB's de financiële eindverantwoordelijkheid op zich nemen. Dit is echter alleen mogelijk wanneer dit in een separaat convenant is vastgelegd. De OC van C-evenementen kan financiële ondersteuning aanvragen bij SSN (zie hoofdstuk 2.7 subsidies).

Art 18 Voor D-evenementen zal, afhankelijk van het evenement, het DB van SSN individuele afspraken maken met de betreffende OC.

1.6 Organisatiecommissie

Art 19 SSN kan de taken ten aanzien van de organisatie van een evenement delegeren aan:

- a. een OSSO of een door SSN erkend lid;
- b. een SSB;
- c. een door leden aan het DB voorgedragen commissie;
- d. een door het DB in te stellen commissie.

Een OC is een commissie van SSN.

Art 20 De OC van een SSN-evenement is vrij in haar handelen binnen de grenzen van:

- a. de vooraf goedgekeurde begroting;
- b. de statuten en het HR van SSN;
- c. de algemene SSN richtlijnen en besluiten;
- d. dit evenementenreglement;
- e. andere richtlijnen gegeven door het DB of de AV bij de delegering van de taak aan de organisatie.

1.7 Alcohol

Art 21 SSN hanteert de richtlijnen van de Drank- Horecawet tijdens al haar evenementen wat betreft alcohol.

Hoofdstuk 2: NSK's (B- en C-evenementen)

2.1 Algemeen

Art 22 SSN kent twee soorten NSK's:

- a. De Nederlandse Studenten Kampioenschappen Individueel (NSK Individueel): de benaming "NSK Individueel" wordt verleend aan dat kampioenschap, uitgeschreven door SSN, waarin studenten elkaar individueel ontmoeten in een tak van sport;
- b. De Nederlandse Studenten Kampioenschappen Team (NSK Teams): de benaming "NSK Teams" wordt verleend aan dat kampioenschap, uitgeschreven door SSN, waarin studententeams elkaar ontmoeten in een tak van sport.*

*Een NSK wordt gecategoriseerd als teamsport wanneer een team uit vier of meer spelers bestaat.

2.1.1 NSK beschrijving

Art 23 Het predicaat NSK wordt slechts verleend voor die evenementen waarvoor meer dan vijftien (15) personen, uit ten minste zes (6) verschillende (studenten)steden zich hebben ingeschreven op de uiterste inschrijfdatum.

2.2 Aanvraag en toewijzing NSK

Art 24 De volgende partijen/instanties kunnen een NSK aanvragen bij SSN:

- a. een OSSO of een door SSN erkend lid;
- b. een SSB;
- c. SSV's ressorterend onder een van de leden;

Art 25 Een OC kan namens een van de bij artikel 24 genoemde partijen/instanties een NSK aanvragen door een standaard [aanvraagformulier](#) te sturen naar sport@studentensport.nl of per post naar het DB. Hierbij hanteert SSN de volgende aanvraagtermijnen:

| Aanvraagtermijnen | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| Mijn NSK vindt plaats: | Mijn NSK-aanvraag deadline: |
| Tussen 1 augustus en 1 november | 1 februari |
| Tussen 1 november en 1 februari | 1 mei |
| Tussen 1 februari en 1 mei | 1 augustus |
| Tussen 1 mei en 1 augustus | 1 november |

Art 26 Het is toegestaan om NSK's aan te vragen tijdens aanvraagtermijnen die voor jouw deadline liggen.

Art 27 Het DB kan bij slechte organisatie of wanbeleid door de OC het NSK terugvorderen.

Art 28 Het DB draagt er zorg voor dat andere OSSO's en bij de vereniging SSN erkende leden binnen één (1) week na een NSK-aanvraagdeadline op de hoogte worden gesteld van de aangevraagde NSK's. Op het moment van kennisgeving kan elke partij binnen één (1) week een tegenbid doen. Binnen de daaropvolgende week geeft het DB uitsluitsel over de toewijzing van de NSK's. Deze toewijzing gaat als volgt:

- a. Indien er na bovengenoemde termijnen geen andere geïnteresseerde is en het DB acht de aanvrager in staat om het NSK succesvol te organiseren, wordt het NSK definitief toegekend aan de aanvrager. Hiertegen is geen beroep mogelijk.
- b. Bij meerdere aanvragen van hetzelfde NSK, wordt op basis van motivatie de stad gekozen die het NSK daadwerkelijk mag organiseren. De deadline voor de bidprocedure wordt gesteld op één (1) week.

Art 29 Waar een SSB actief is en wanneer hier in het convenant met SSN afspraken over zijn gemaakt, draagt de SSB een geschikte NSK-commissie voor. Wel geldt dat het evenement altijd officieel bij het DB moet worden aangevraagd.

2.3 Organisatie NSK

Art 30 Een OC draagt zorg voor het welslagen van het NSK. Zij zorgt voor:

- a. geschikte accommodatie voor het evenement en randgebeuren;
- b. een goed verloop van de sportwedstrijden;
- c. de noodzakelijke scheidsrechters, juryleden enz. in overeenstemming met de nationale bondsreglementen, behalve wanneer speciale, door het DB goedgekeurde, reglementen anders voorschrijven.

Art 31 Uiterlijk vier (4) maanden voor het NSK, ontvangt het DB van de verantwoordelijke OC:

- a. beschrijving van logistieke specificaties (locatie, datum, samenstelling organisatie commissie);
- b. NSK begroting.

De begroting dient te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. de begroting dient ondertekend te zijn door een OSSO of een erkend Lid van SSN,

Art 32 Organisatie van het NSK is pas voltooid, wanneer het DB na afloop van het toernooi de volgende stukken ontvangt van de OC:

- a. Binnen één week: een uitslagenlijst en een deelnemerslijst met daarop aangegeven welke deelnemers afkomstig zijn van welke onderwijsinstellingen, in welke stad zij studeren en de e-mailadressen van de (contactpersonen van de) nummers 1 t/m 3;
- b. Binnen één maand:
 1. een schriftelijke evaluatie, er is een standaardformulier beschikbaar voor de OC. In ieder geval moet het volgende er in op zijn genomen:
 - de financiële realisatie;
 - de vooraf gestelde doelen;
 - verbeterpunten.
 2. op aanvraag van SSN; ten minste 10 gemaakte foto's;
 3. eventuele door SSN aangeleverde materialen;
 4. gemaakte draaiboeken.

Let op: Wanneer de genoemde documenten onder punt a en/of punt b niet binnen de gestelde termijn aan het DB worden aangeleverd komt de eventuele toegekende subsidie te vervallen. Hiervoor geldt dat de documenten onder punt a overeenkomen met 50% van de toegekende subsidie en dat de documenten onder punt b eveneens overeenkomen met 50% van de toegekende subsidie.

- Art 33 Het DB beoordeelt de afrekening en kan deze voor correctie terugsturen. Hiertoe ontvangt zij op verzoek:
- kopieën van of de originele bankafschriften;
 - kopieën of originelen van alle ontvangen en uitgestuurde rekeningen;
 - van of de originele bonnen of kopieën hiervan.

2.4 Prijzen

- Art 34 Voor A, B en C-evenementen stelt SSN medailles ter beschikking:
- bij een NSK Teams zullen de winnende teams een beker of medaille ontvangen.
 - bij een NSK Individueel zullen de op de eerste, tweede en derde plaats geëindigde spelers/deelnemers medailles ontvangen.
- Art 35 De OC dient minimaal vier (4) weken voorafgaande aan het NSK (schriftelijk) aan SSN door te geven hoeveel medailles/bekers ze nodig heeft. Tevens dient tekst op de stickers (achter op de medailles) opgegeven te worden, indien gewenst. Deze informatie dient te worden gemaild naar sport@studentensport.nl.

2.5 Posters en Programmaboekjes

- Art 36 Alle OC's komen in aanmerking om maximaal vijfenzeventig (75) euro aan posters of programmaboekjes door SSN te laten vergoeden. Deze optie geldt echter alleen wanneer de posters of programmaboekjes via SSN, bij Editoo, afgedrukt worden.
- Art 37 De OC dient een eigen ontwerp voor een poster en/of programmaboekje uiterlijk zes (6) weken voor het NSK digitaal aan te leveren bij het DB van SSN. Dit ontwerp dient te worden gemaild naar sport@studentensport.nl.
- Art 38 De opgestelde handleiding met betrekking tot de posters en programmaboekjes is adviserend. Deze handleiding ontvangt een OC per email van de Commissaris Sport op het moment dat een NSK definitief aan de OC is toegekend.
- Art 39 Bij het ontwerpen van een poster en/of programmaboekje dient hierop/hierin in ieder geval te worden vermeld:
- logo SSN;
 - logo SUSA (indien B-evenement);
 - uiterste inschrijfdatum (alleen van toepassing bij posters);

2.6 Subsidies

- Art 40 Evenementen welke worden aangemerkt als B-evenementen (SUSA-cup) hebben recht op een door SSN en SUSA vastgestelde subsidie. Hier hoeft de OC geen specifieke aanvraag voor te doen.

- Art 41 Elke OC van een C-evenement kan een subsidieaanvraag voor het evenement indienen. De aanvraag moet doelgericht zijn, wat betekent dat er duidelijk aangegeven moet worden waarvoor de subsidie gebruikt wordt.
- Art 42 Subsidieaanvragen dienen uiterlijk drie (3) weken na toewijzing van het evenement aan de OC bij SSN binnen te zijn. De subsidieaanvraag dient gestuurd te worden naar sport@studentensport.nl.
- Art 43 SSN hanteert een maximum subsidiebedrag dat men kan aanvragen/ontvangen. Dit maximumbedrag is gebaseerd op het aantal deelnemers:
- minder dan 100 deelnemers max. €150,-
 - tussen de 100 en 300 deelnemers max. €300,-
 - meer dan 300 deelnemers max. €500,-
- Art 44 Met betrekking tot het schrijven van een subsidieaanvraag gelden er weinig beperkingen, maar wel een aantal richtlijnen. Studenten Sport Nederland juicht het van harte toe dat jullie spectaculaire NSK's organiseren die bijdragen aan:
- De ontwikkeling van studentensport in het algemeen.
 - Het vergroten van de zichtbaarheid van studentensport in het algemeen.
 - Het op de kaart zetten van een specifieke sport of studentenstad binnen studenten sport Nederland.
 - Het oprichten van een studentensportvereniging in de georganiseerde tak van sport.
 - Vernieuwing en innovatie binnen de studentensport die ten goede komen aan het niveau van sport.
 - Het verbinden van partijen die kunnen leiden tot de groei van studentensport
- Als de subsidieaanvraag niet aansluit bij een van bovengenoemde punten komt het NSK niet in aanmerking voor subsidie.
- Art 45 De subsidie wordt uitgekeerd na afloop van het evenement. Tevens dient het DB alle gewenste documenten (zie art. 30) alvorens zij over gaat tot betaling.

2.7 Sponsoring

Art 46 Wanneer de posters en de programmaboekjes worden geleverd met sponsoruitdrukkingen van sponsoren waarmee SSN een overeenkomst heeft afgesloten, is het OC's niet toegestaan bij deze bedrijven, of bedrijven in dezelfde sector, sponsorverzoeken in te dienen.

Art 47 De OC is vrij om éénjarige sponsorcontracten aan te gaan.

Art 48 In het geval er voor meerdere jaren een sponsorcontract wordt afgesloten, dient SSN hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld te worden.

2.8 Inschrijving

Art 49 Het inschrijfgeld voor het NSK wordt door de OC als onderdeel van de begroting vastgesteld.

Art 50 Definitieve inschrijving voor een SSN-evenement is een feit na tijdige overhandiging van een bewijs van inschrijving van het lopende of vorige collegejaar en na tijdig ontvangst van het inschrijfgeld, de eventuele borg en het ingevulde inschrijfformulier. Is aan deze voorwaarden niet voldaan, dan kan het team/ de deelnemer niet deelnemen aan het evenement, tenzij met uitdrukkelijke toestemming van het OC.

Art 51 De OC bepaalt al dan niet een borgbedrag en een boeteregeling voor deelnemers. SSN stelt zich niet verantwoordelijk voor eventuele schade aangericht door deelnemers van het evenement.

Art 52 Heeft een team/deelnemer zich definitief ingeschreven, maar besluit het team/de deelnemer toch niet deel te nemen, dan is het team/de deelnemer wel het volledige inschrijfgeld aan de OC verschuldigd.

Art 53 Een eventuele boete wordt verrekend met de reeds betaalde borg, de OC dient de rest van de borg terug betalen aan het team/de deelnemer of dient het nog te vorderen bedrag bij het team/de deelnemer in rekening brengen. De uiteindelijke boete komt ten goede aan de OC.

2.9 Protesten

Art 54 Deelnemers/teams kunnen officieel protest indienen tegen andere deelnemers/teams of tegen de OC op grond van artikelen in:

- a. het HR van SSN;
- b. dit evenementenreglement;
- c. aanvullende reglementen of bepalingen vastgesteld door leden of OC.

NB: beslissingen van scheidsrechters of andere officials kunnen niet worden aangevochten.

Art 55 De protestcommissie wordt een OC samengesteld, tenzij een specifiek toernooireglement anders bepaalt.

Art 56 Het protest wordt als volgt opgemaakt:

- a. het wedstrijdsecretariaat dient zo spoedig mogelijk na het beëindigen (of waar mogelijk in de pauze) van de wedstrijd, tijdens welke een vermeende overtreding van de reglementen heeft plaatsgevonden, van het protest op de hoogte te worden gesteld;
- b. het wedstrijdsecretariaat zorgt voor doorzending van het protest naar de protestcommissie. Een protest dient te zijn getekend door een officiële vertegenwoordiger van het team/de deelnemer en moet de volgende bijzonderheden omvatten:
 1. datum, tijdstip en plaats van het voorval;
 2. het betreffende artikel of bepaling, dat zou zijn overtreden;
 3. een opgave van de feiten;
 4. namen van het protesterende team/deelnemer, ondergetekenden en eventuele getuigen.

Art 57 Behandeling van de protesten zal plaatsvinden na afloop van de voorronden, kruisfinales of finales, waarin de vermeende overtreding van de reglementen plaats vond. Daarbij dienen indieners van het protest zich, vergezeld van eventuele getuigen, op een van tevoren bekendgemaakt tijdstip en plaats bij de protestcommissie te melden.

Art 58 De uitspraak van de protestcommissie aangaande een protest is bindend, hierop is geen beroep mogelijk.

2.10 Toernooireglementen

Art 59 SSN-evenementen worden gespeeld volgens de laatste reglementen van de nationale sportbond in de betreffende sport, tenzij het DB in overleg met de OC anders bepaalt.

Art 60 Teams of individuele sporters dienen het door het desbetreffende wedstrijdsecretariaat opgezette programma naar behoren af te werken, tenzij het wedstrijdsecretariaat in overleg met alle betrokken partijen anders beslist.

Art 61 Teams of individuele sporters die door schuld of grove nalatigheid het programma niet naar behoren afwerken, worden uit de wedstrijd genomen en betalen een boete aan het OC conform het boetereglement van de OC.

2.11 Boeteregeling

Art 62 Wanneer een organisatiecommissie het evenementenreglement omzeilt, om hier zelf voordeel uit te halen geldt:

1. Eén (1) jaar uitsluiting, als vereniging en/of organisatie, van deelname aan NSK's
2. Eén (1) jaar uitsluiting, als vereniging en/of organisatie, van organisatierecht van NSK's
3. De mogelijk toegekende subsidie komt te vervallen
4. Een geldboete van €200,-

Hoofdstuk 3: B-evenementen: SUSACUP

Art 63 In samenspraak met hoofdsponsor SUSACUP is het SUSACUP klassement in het leven geroepen. Dit is een verzameling van NSK's die door het jaar heen plaatsvinden en meetellen voor het SUSACUP klassement.

Afspraken omtrent de invulling van de SUSACUP zijn vastgelegd in een contract tussen SUSACUP en SSN, en zijn derhalve bindend. Hierop kan geen protest worden aangetekend.

Art 64 NSK's die meetellen voor het SUSACUP klassement worden jaarlijks door SUSACUP en het DB vastgesteld. Deze vaststelling geschiedt in augustus/september in het kalenderjaar dat voorafgaat aan het SUSACUP klassement. Hierbij wordt aandacht besteed aan de grootte van het evenement, de kwaliteit met betrekking tot de organisatie van het evenement en de mogelijkheden tot publiciteit en media aandacht. Een overzicht van de NSK's die deelnemen aan de SUSACUP is te vinden op de [website van SSN](#).

Art 65 Op SUSACUP NSK's is dit evenementenreglement onverminderd van toepassing. Bijvoorbeeld als het gaat om aanvraag, toekenning, deelname, en aantekenen van protest.

Art 66 NSK's die meetellen voor het SUSACUP klassement hebben recht op de door SSN en SUSACUP vastgestelde financiële ondersteuning. Hier hoeft de OC geen verdere aanvraag voor in te dienen.

Art 67 Om de winnaar van het SUSACUP klassement te bepalen is een puntentelling van kracht waarbij punten worden toegekend aan de desbetreffende OSSO of erkend lid. Deze puntentelling is als volgt:

- Winnaar: 12 punten
- 2e: 8 punten
- 3e: 6 punten
- 4e: 4 punten
- 5e: 3 punten
- 6e: 2 punt
- 7e: 1 punt

Art 68 Per SUSACUP NSK is een specifieke puntentelling van toepassing. Deze puntentelling per NSK wordt beschreven op '[SUSACUP 2017-2018](#)'. Deze puntentelling wordt jaarlijks per NSK opgesteld door het DB van SSN. De

Art 69 De OSSO of het erkende lid die aan het eind van het jaar de meeste punten heeft, is winnaar van de SUSACUP en krijgt derhalve de SUSACUP bokaal uitgereikt. Het prijzengeld voor de winnaar van de SUSACUP bedraagt 1500 euro.

Art 70 Een OSSO of erkend lid die drie maal op rij de SUSA-Cup heeft gewonnen, mag de bokaal houden.